版本：1.0

软件服务商交付能力评估企业申请表

申请单位名称：

申 请 日 期： 年 月 日

中国软件行业协会

二〇二〇年制

**申请单位声明**

**本单位自愿申请接受中国软件行业协会组织的软件服务商交付能力评估。**

**本单位承诺，在申请交付能力评估中所提交的证明材料、数据和资料全部真实、合法、有效，复印件与原件内容相一致，并对因材料虚假所引发的一切后果负法律责任。**

**本企业符合下列条件：**

1. **在中国境内注册登记；**
2. **企业处于持续经营状态，非即将关、停的企业；**
3. **无未了结的重大责任事项或法律纠纷。**

**申请单位法定代表人/授权代表签名：**

**申请单位盖章：**

 **年 月 日**

企业申请表

|  |
| --- |
| 企业基本信息 |
| \*单位名称 | 　 |
| \*办公地址 | 　 |
| \*统一信用代码 | 　 |
| \*法定代表人 | 　 | \*注册资本 | 　 |
| 成立时间 |  | 推荐机构 |  |
| 经营性质 | 全民/集体/中外合资/外资/民营/其他 |
| 能力评估工作负责人 | \*姓　 名 | 　 | 部门/职务 | 　 |
| 办公电话 | 　 | \*移动电话 | 　 |
| 联系人 | \*姓　 名 | 　 | 部门/职务 | 　 |
| 办公电话 | 　 | \*移动电话 | 　 |
| 传 　真 | 　 | \*电子邮箱 | 　 |
| 办公场地面积 | 平米 |
| \*主要股东或举办单位 | 1 | 　 |
| 2 | 　 |
| 3 | 　 |
| 企业从事软件项目实施或软件研发经历年限 |  | 是否通过了软件企业评估 |  |

|  |
| --- |
| 企业经营状况 |
| 营业收入（万元） | 2019年 | 2018年 | 2017年 |
| 　 | 　 | 　 |
| 软件及信息服务收入（万元） | 2019年 | 2018年 | 2017年 |
| 　 | 　 | 　 |
| 净利润（万元） | 2019年 | 2018年 | 2017年 |
| 　 | 　 | 　 |
| 年末总资产（万元） | 2019年 | 2018年 | 2017年 |
| 　 | 　 | 　 |
| 研发投入（万元） | 2019年 | 2018年 | 2017年 |
| 　 | 　 | 　 |
| 不少于200万元销售额的软件及信息服务项目或软件产品年销售额（万元） | 2019年 | 2018年 | 2017年 |
| 　 | 　 | 　 |
| 不少于150万元销售额的软件及信息服务项目或软件产品年销售额（万元） | 2019年 | 2018年 | 2017年 |
| 　 | 　 | 　 |
| 企业技术能力状况 |
| 软件著作权数量 | 　 | 是否建立了知识产权管理机制 | 　 |
| 信息技术发明专利申请数量 |  |
| 创新类奖项或表彰的情况 |  |
| 资源数据库与知识库建设情况 |  |
| 开发工具及平台使用情况 |  |
| 交付软件的编译性、规范性、可维护性、可靠性、安全性情况自评 |  |
| 企业人员状况 |
| 企业员工总数 | 　 |
| 近一年人才流动率 |  |
| 从事软件研发、软件运维的技术工作人员总数 | 　 |
| 具有高级或相应职称人员总数 |  |
| 初级项目管理人员（持有PMP、ACP、信息系统管理工程师、中国软协注册项目管理师证书的人员）数量 | 　 |
| 高级项目管理人员（持有PgMP、信息系统项目管理师、中国软协注册高级项目管理师证书的人员）数量 | 　 |
| 企业管理能力状况 |
| 是否依据GB/T 19001-ISO9001，建立了质量管理体系 | 　 |
| 是否拥有在有效期内的质量管理体系证书 | 　 |
| 质量体系证书覆盖范围是否包含软件及信息服务的相关内容 | 　 |
| 获得的软件能力成熟度CMMI等级 | 　 |
| 是否建立了完备的项目管理体系 | 　 |
| 获得计算机安全保护等级认证或制定交付安全管理机制情况 |  |
| 是否具有专职的组织项目管理机构（PMO）和人员 | 　 |
| 是否具有与组织发展战略一致的项目管理方针和目标 | 　 |
| 是否建立了完善的项目管理信息平台 | 　 |
| 项目管理信息平台能否有效支撑组织决策层（公司领导）、监管层（PMO）、执行层（项目经理及成员）三个层面的日常运行 | 　 |
| 项目组是否进行了项目估算并编制和评审了项目计划书，且实施了计划执行的监督和控制 | 　 |
| 项目组是否进行了需求分析，并对需求变更进行了跟踪管控 | 　 |
| 项目组是否定义了明确的风险识别、分析、应对和控制过程 |  |
| 项目组是否根据标准风险库识别并建立了项目风险清单，形成了风险应对措施，有明确的风险分析规程 |  |
| 项目组是否定义了明确的需求分析、需求评审、需求变更管理过程和审批要求，且能严格实施 | 　 |
| 项目组是否有有明确的度量分析规程，且实施了度量分析并报告了分析结果 | 　 |
| 是否建立了知识复用机制 |  |
| 是否建立了组织过程资产库，所有项目相关的流程、历史数据、分析报表均有据可查 |  |
| 企业信用状况 |
| 获得的中国软协或其他信用评价机构信用等级 | 　 |
| 银行资信等级 | 　 |
| 是否在中国政府采购网政府采购严重违法失信行为记录名单中 | 　 |
| 是否在国家信用信息公示系统严重违法失信企业名单 | 　 |
| 是否在国家公共资源交易平台交易诚信黑名单中 | 　 |
| 是否存在因自身原因造成项目未成功交付及由其承担责任的重大投诉 | 　 |
| 是否具备客户反馈机制。包括CRM管理体系、客户联系人、应急联系人、定期回访、反馈意见处理机制 |  |
| 是否具备应急处理机制。包括自然灾害、人为灾害、重大事故等处理机制。 |  |

填写说明：

1.申请企业根据自身情况填写本申请表；

2.评估机构形式初审后，确定企业申请对应等级；

3.企业提交以下资料清单内容。

需要提交的资料清单：

1.本申请表中所有内容及申请单位声明；

2.工商、税务等行政管理部门颁发，并加盖公章的《企业法人营业执照》、《组织机构代码证》、《税务登记证》、《进出口许可证》等复印件（三证或五证合一企业提供一份）；

3.专利\著作权、质量体系认证、CMMI认证、软件企业或产品评估、计算机安全保护等级认证、银行\税务评级、项目管理人员证书；

4.企业内部管理文件：知识产权管理、项目管理、交付安全管理、信用管理等企业管理能力与信用状况相关证明材料（可节选部分内容）；

5.加盖公章的近三年财务审计报告；

6.有关部门或机构颁发的企业资质证书或荣誉证书等；

7.公司认为需要补充的影响信用等级的其他资料。

*备注：以上各材料，除第1、2、5项外，其它各项根据申请表中填报情况，填有则需提供附件证明材料，填无则无需提供，财务审计报告数据必须清晰可辩。*